



Stellenausschreibung

Studentische*r Mitarbeiter*in (m/w/d)

Für mein Berliner Abgeordnetenbüro suche ich zum 04. Oktober 2022 bis zum Ende der 20. Legislaturperiode eine:n

studentische:n Mitarbeiter:in (w/m/d) in Teilzeit für 15-20 Stunden/ Woche

zur Unterstützung meiner Abgeordnetentätigkeit.

Aufgabenschwerpunkte:

- Beantwortung von Bürger* innenanfragen / Abgeordnetenwatch
- Inhaltliche Zuarbeit und Recherchen
- Unterstützung meiner Mitarbeiter:innen bei allgemeinen Büro- und Administrationsaufgaben
- Pflege des gemeinsamen Kalenders und der Kontaktdatenbank
- Unterstützung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Foto- und Videobegleitung bei Terminen o.ä.

Anforderungsprofil:

- Immatrikulation an einer (Fach-)Hochschule
- Engagierte, zuverlässige und flexible Arbeitsweise
- Sehr gute Ausdrucksweise in Wort und Schrift
- Hohe soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- Selbstständiges, vorausschauendes und strukturiertes Arbeiten
- Identifikation mit den Zielen und Werten der Sozialdemokratie

Dich erwarten ein motiviertes Team, eine kollegiale Arbeitsatmosphäre und eine abwechslungsreiche Arbeit mit Bezahlung in Anlehnung an den TVöD Bund.

Bitte sende Deine aussagekräftige Bewerbungsunterlagen bis zum 25. September 2022 als zusammenhängendes pdf-Dokument an michael.thews@bundestag.de. Für Rückfragen steht mein Büroleiter Mato Dujmusic unter der Telefonnummer 030/ 227-73291 zur Verfügung.